

**增撥有時限「學校發展津貼」
2007-2008 周年報告**

目標：協助語文老師推行校本評核的工作

| 方法 | 作用 | 支出 | 評估工作成效 |
|---|---|--------------|---|
| <p>聘請一名中文教學助理 (范喆旂先生)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 設計校本評核的教學材料。 2. 組織和安排教學活動，並幫助跟進有關事宜。 3. 處理校本評核活動的一般工作。 4. 協助教師安排、設計有關 TSA 的工作。 | <ul style="list-style-type: none"> - 協助教師推行中國語文科的校本評核。 - 協助中國語文科有關 TSA 的工作。 | \$123,480.00 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 為中三至中五級整理教學資料，例如燒錄光碟，撰寫中四級籌備會議紀錄、整理測驗及考試試卷，減輕老師非教學工作的負擔。 2. 為中三級補課，例如說話訓練，以補正式授課時間的不足。(TSA 方面的工作)學生有所進步。 3. 為中文科活動準備，例如朗誦、奧運作文比賽、初中講故事比賽、中二詩歌創作比賽，效果理想。 4. 校本評核方面，為中四、中五學生剪報批改錯別字，說話考試記錄分數等，減輕老師工作量。 5. 為中三 TSA 筆試、口試整理試卷，成效不錯。 6. 協助推行中一至中五的口試，安排學生應考。 |
| <p>聘請一位中文科老師(司徒穎雯老師)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 減少中四、中五級中文教師的工作量，例如減少每循環週授課節數。 2. 協助老師於課堂進行「說話」，包括朗讀及小組討論。 3. 組織及安排教學活動，並幫助跟進有關事宜。 4. 處理校本評核活動的一般工作。 5. 設計校本評核的教學材料。 | <ul style="list-style-type: none"> - 協助教師推行中國語文科的校本評核。 | \$237,384.00 | <p>由於該名老師擔任一般中文科老師的工作，例如教授三班中文及其他科目，工作量和和其他老師一樣，因此未能完成 2, 3, 4, 5 項工作。至於 1 項工作，確實減少中四，中五中文教師一個課節，又有一課節用作開會，準備數學材料，使中四、五老師有多些空間授課和處理校本評核資料。</p> |

| 方法 | 作用 | 支出 | 評估工作成效 |
|--|-------------------------------|---|--|
| 聘請英文科教師(李瑞盈老師)及教學助理(張鑫先生/蘇智航先生)各一名： 1. 進入課堂協助教師引入校本評核元素。 2. 協助老師編寫課程及製作教具。 3. 教授中三會話班。 4. 帶隊參觀與校本評核有關的活動。 5. 協助籌辦有關係統性評估及校本評核的校內活動。 | - 協助推行校本評核。 - 協助推行全港系統性評估。 | 教師： \$249,354.00 教學助理： \$121,636.31. | - 中三系統性評估學生達標比率比往年提升了百分之二。 - 李老師協助製作校本課程及兼任校本評核評核員，減輕了科任老師的工作，令學生在中學會考合格率比往年提升了百分之六。 - 教學助理協助製作的影音教材提升了課堂的教學效能。 - 教學理在校本評核及系統性評核充當行政工作，使兩個評核能暢順舉行。 - 中三午間會話班有效地提升了學生的說話技巧。 |
| | | \$731,854.31 | |